МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК (О)

Одобрено на заседании Ученого
совета ИАТЭ НИЯУ МИФИ
Протокол №25.8 от 25.08.2025

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

АВТОМАТИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

название дисциплины

для направления подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика

код и наименование направления подготовки

образовательная программа

Цифровая трансформация компании

Форма обучения: очная

г. Обнинск 2025 г.

Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) является обязательным приложением к рабочей программе дисциплины «Автоматизация бухгалтерского учета» и обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.

Цели и задачи фонда оценочных средств

Целью Фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для достижения поставленной цели Фондом оценочных средств по дисциплине «Автоматизация бухгалтерского учета» решаются следующие задачи:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися знаний, умений и навыков, предусмотренных в рамках данной дисциплины;

– контроль и оценка степени освоения компетенций, предусмотренных в рамках данной дисциплины;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс в рамках данной дисциплины.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2	Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом	З-ОПК-2 Знать: Инструменты и методы оценки качества и эффективности ИС Инструменты и методы оптимизации ИС Возможности ИС Предметная область автоматизации Архитектура, устройство и функционирование вычислительных систем Сетевые протоколы Основы современных операционных систем Основы современных систем управления базами данных Теория баз данных Системы хранения и анализа баз данных Современные стандарты информационного взаимодействия систем Программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций Основы информационной безопасности организации Источники информации, необходимой для профессиональной деятельности Современный отечественный и зарубежный опыт в профессиональной деятельности. У-ОПК-2 Уметь: Разрабатывать метрики (количественные показатели) работы ИС Анализировать исходные данные. В-ОПК-2 Владеть навыками: Количественное определение существующих параметров работы ИС Определение параметров, которые должны быть улучшены Определение новых целевых показателей работы ИС Осуществление оптимизации ИС для достижения новых целевых показателей.
ОПК-4	Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки	З-ОПК-4 Знать принципы работы информационных технологий, использования информации, а также методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. У-ОПК-4 Уметь применять информационные технологии, использовать информацию, методы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. В-ОПК-4 Владеть навыками использования информации, методов и программных средств ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.

1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП бакалавриата

Компоненты компетенций, как правило, формируются при изучении нескольких дисциплин, а также в немалой степени в процессе прохождения практик, НИР и во время самостоятельной работы обучающегося. Выполнение и защита ВКР являются видом учебной деятельности, который завершает процесс формирования компетенций.

Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины:

- **начальный этап** – на этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу;

- **основной этап** – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя коррекцию в ходе работы, переносит знания и умения на новые условия;

- **завершающий этап** – на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.

Этапы формирования компетенций в ходе освоения дисциплины отражаются в тематическом плане (см. РПД).

1.3. Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства текущей и промежуточной аттеста-

			ции
Текущая аттестация, 4 семестр			
1.	Темы 1 – 8	З-ОПК-2, З-ОПК-4	Контрольная работа
2.	Темы 1 – 11	З-ОПК-2, У-ОПК-2, В-ОПК-2, З-ОПК-4, У-ОПК-4, В-ОПК-4	Практическая работа
Промежуточная аттестация, 4 семестр			
	Экзамен	З-ОПК-2, У-ОПК-2, В-ОПК-2, З-ОПК-4, У-ОПК-4, В-ОПК-4	Экзаменационная работа

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям, которые приведены в п.1.1. Формирование этих дескрипторов происходит в процессе изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида учебных занятий и самостоятельной работы. Выделяются три уровня сформированности компетенций на каждом этапе: пороговый, продвинутый и высокий.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня	Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале для оценки экзамена / зачета	Оценка (ECTS)
Высокий *Все виды компетенций сформированы на высоком уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины*	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Студент демонстрирует свободное обладание компетенциями, способен применить их в нестандартных ситуациях: показывает умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	90-100	Отлично / Зачтено	A
Продвинутый *Все виды компетенций сформированы на продвинутом уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины*	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, большей долей самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Студент может доказать владение компетенциями: демонстрирует способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	85-89	Хорошо / Зачтено	B
			75-84	Хорошо / Зачтено	C
			70-74	Хорошо / Зачтено	D
Пороговый *Все виды компетенций сформированы на пороговом уровне*	Репродуктивная деятельность	Студент демонстрирует владение компетенциями в стандартных ситуациях: излагает в пределах задач курса теоретически и практически контролируемый материал.	65-69	Удовлетворительно / Зачтено	D
			60-64	Удовлетворительно / Зачтено	E
Ниже порогового	Отсутствие признаков порогового уровня: компетенции не сформированы. Студент не в состоянии продемонстрировать обладание компетенциями в стандартных ситуациях.		0-59	Неудовлетворительно / Не зачтено	F

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Критерии оценивания компетенций на каждом этапе изучения дисциплины для каждого вида оценочного средства и приводятся в п. 4 ФОС. Итоговый уровень сформированности компетенции при изучении дисциплины определяется по таблице. При этом следует понимать, что граница между уровнями для конкретных результатов освоения образовательной программы может смещаться.

Уровень сформированности компетенции	**Текущий контроль**	**Промежуточная аттестация**
высокий	**высокий**	**высокий**
	продвинутый	*высокий*
	высокий	*продвинутый*
продвинутый	*пороговый*	*высокий*
	высокий	*пороговый*
	продвинутый	**продвинутый**
	продвинутый	*пороговый*
	пороговый	*продвинутый*
пороговый	**пороговый**	**пороговый**
ниже порогового	**пороговый**	**ниже порогового**
	ниже порогового	**-**

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Итоговая аттестация по дисциплине является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по дисциплине и складывается из оценок, полученных в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр:

– контрольная точка № 1 (КТ № 1) – выставляется в электронную ведомость не позднее 8 недели учебного семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам / темам учебной дисциплины с 1 по 8 неделю учебного семестра;

– контрольная точка № 2 (КТ № 2) – выставляется в электронную ведомость не позднее 16 недели учебного семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам / темам учебной дисциплины с 9 по 16 неделю учебного семестра.

Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Этап рейтинговой системы / Оценочное средство	**Неделя**	**Балл**	
		Минимум*	Максимум
Текущая аттестация	**1-16**	**36**	**60**
Контрольная точка № 1	**7-8**	**18**	**30**
Практическая работа 1	1	1	2
Практическая работа 2	2-3	2	4
Практическая работа 3	4	2	2
Практическая работа 4	5	1	2
Контрольная работа	8	12	20
Контрольная точка № 2	**15-16**	**18**	**30**
Практическая работа 5	6	2	3
Практическая работа 6	7	2	3
Практическая работа 7	8-9	2	4
Практическая работа 8	10-11	2	4
Практическая работа 9	12	2	3
Практическая работа 10	13	2	3
Практическая работа 11	14	2	3
Практическая работа 12	15	2	3
Практическая работа 13	16	2	4
Промежуточная аттестация	**-**	**24**	**40**
Экзамен	-		
Экзаменационная работа	-	24	40
ИТОГО по дисциплине		**60**	**100**

* Минимальное количество баллов за оценочное средство – это количество баллов, набранное обучающимся, при котором оценочное средство засчитывается, в противном случае обучающийся должен ликвидировать появившуюся академическую задолженность по текущей или промежуточной аттестации. Минимальное количество баллов за текущую аттестацию, в т. ч. отдельное оценочное средство в ее составе, и промежуточную аттестацию составляет 60% от соответствующих максимальных баллов

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

На каждом лабораторном занятии выполняются задания по изучаемым темам согласно рабочему плану изучения дисциплины. Применяется оценивание ответа преподавателем.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде экзамена, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Экзамен предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематич-

ность полученных обучающимся теоретических знаний и умений применять их в решении практических задач, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Для оценивания компетенций (результатов освоения дисциплины) используются следующие оценочные средства текущего и промежуточного контроля:

- экзаменационная работа (экзаменационный билет);
- контрольная работа;
- практическая работа.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Автоматизация бухгалтерского учета»

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

Часть 1

1. Автоматизация бухгалтерского учета: цели, сущность, преимущества.
2. Критерии выбора программного обеспечения для автоматизации бухгалтерского учета.
3. Современные программные продукты для автоматизации бухгалтерского учета.
4. «1С:Бухгалтерия»: назначение, возможности, режимы работы, разделение доступа между пользователями..
5. Основные понятия и элементы системы «1С:Предприятие – Бухгалтерия предприятия»: конфигурация «1С», константы, справочники, документы.
6. Журналы документов, операций в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
7. Синтетический и аналитический учет в ПП «1С:Бухгалтерия».
8. Справочник «Статьи движения денежных средств» в ПП «1С:Бухгалтерия» и его назначение.
9. Регистры системы «1С:Предприятие».
10. Учет кассовых операций в ПП «1С:Бухгалтерия».
11. Учет банковских операций в ПП «1С:Бухгалтерия».
12. Особенности ввода банковских операций по сдаче наличных денежных средств в банк и получения наличных денежных средств из банка в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
13. Средства для контроля правильности ввода банковских операций в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
14. Формирование книги покупок по операциям приобретения оборудования, объектов ОС в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
15. Учет основных средств ПП «1С:Бухгалтерия».
16. Учет материальных запасов ПП «1С:Бухгалтерия».
17. Стандартные отчеты в ПП «1С:Бухгалтерия».
18. Завершение периода учета в ПП «1С:Бухгалтерия».

Часть 2

Сформируйте необходимые отчеты и ответьте на вопросы по базе данных учебного предприятия (примерные вопросы):

1. Подготовьте информацию о номинальной стоимости доли каждого учредителя в уставном капитале предприятия.
2. Подготовьте информацию о номинальной стоимости доли учредителей – физических лиц в уставном капитале предприятия.
3. Подготовьте информацию о номинальной стоимости доли учредителей – юридических лиц в уставном капитале предприятия.
4. Дайте перечень всех операций поступления денежных средств от учредителей на расчетный счет предприятия.
5. Дайте перечень операций поступления денежных средств от учредителей в кассу предприятия.
6. Приведите сведения о сумме задолженности каждого из учредителей по оплате уставного капитала на определенную дату.
7. Дайте сведения о сумме задолженности группы учредителей – юридических лиц по оплате уставного капитала на определенную дату.
8. Подготовьте сведения об изменении состояния расчетов с учредителями по оплате уставного капитала по датам.
9. Каковы остатки денежных средств на расчетном счете предприятия на конец дня по определенным датам?
10. Каков итог взаиморасчетов с контрагентом А на определенную дату? Объясните, за счет чего получен такой результат?
11. Сформируйте ведомость, в которой будет представлена информация о том, какие суммы были перечислены с расчетного счета на оплату счетов контрагентов в определенном месяце.
12. Какие основные средства числятся на балансе предприятия на определенную дату?
13. Какова балансовая стоимость всех ОС предприятия на определенную дату?
14. Какое оборудование, какими организациями было поставлено на предприятие в определенном месяце?
15. Какие объекты основных средств поступили на предприятие в качестве вклада учредителей в уставный капитал? Какова стоимость этих объектов?
16. Какими учредителями были внесены объекты основных средств в качестве вклада в уставный капитал? Какова задолженность этих учредителей по вкладам в уставный капитал после внесения объектов основных средств?
17. Дайте перечень основных средств (с указанием стоимости), введенных в эксплуатацию в течение определенного месяца?
18. Какова стоимость всего оборудования, предназначенного для монтажа и наладки на конец дня (на начало дня) определенной даты?
19. Какое оборудование и на какую сумму находится в монтаже и наладке на начало дня на определенную дату?
20. Каковы расходы предприятия на оплату услуг сторонних организаций по наладке и монтажу оборудования в определенном месяце?
21. Какие материалы, в каком количестве и на какую сумму находятся в запасе на определенную дату?
22. Каковы складские запасы материала А на определенную дату?
23. Какие материалы, в каком количестве и на какую сумму поступили за первую, вторую и третью декады определенного месяца?

24. Какова стоимостная оценка всех материалов, находящихся на складе А на конец дня определенной даты?
25. Какие поставки материалов от поставщика А имели место в определенном месяце?
26. Какие материалы, в каком количестве и на какие суммы были приобретены сотрудником А в январе и в феврале т.г.?
27. Каковы итоги взаиморасчетов с подотчетным лицом на конец дня определенной даты?
28. Сформируйте ведомость, в которой будет отражено от каких поставщиков, какие материалы поступали на наше предприятие в определенном месяце (с указанием количества и стоимости материалов).
29. Каков итог взаиморасчетов с поставщиком А по счету № 111? За счет чего получены такие результаты?
30. Каков итог взаиморасчетов с поставщиком Б на конец определенного месяца? Если имеется задолженность, то чем она вызвана?

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Автоматизация бухгалтерского учета»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ
(примеры заданий)

Часть 1

1. Режим работы с программой «1С:Предприятие 8», который использует пользователь:
   a) *1С:Предприятие*
   b) конфигуратор
   c) «Такси»
2. Основная задача программного продукта «1С:Бухгалтерия 8» –
   a) *ведение учета и подготовка отчетности*
   b) ведение клиентской базы
   c) заполнение сведений об организации
3. Прикладной объект конфигурации, который позволяет хранить в информационной базе данные, которые не изменяются во времени, или изменяются очень редко – это
   a) *константа*
   b) справочник
   c) регистр
4. Выберите несколько вариантов ответов. К программным продуктам для автоматизации бухгалтерского учета относятся:
   a) *1С*
   b) *Парус*
   c) *БОСС*
   d) ЕКАМ
   e) LiteBox
   f) RAMAX
   g) Контур
5. Определите последовательность действий при учете основных средств, не требующих монтажа
   1) Поступление оборудования.
   2) Принятие к учету (с вводом в эксплуатацию).
   3) Отражение вычета НДС.
6. Набор прав, которые имеет пользователь, определяется в системе:

a) интерфейсом пользователя
b) должностью пользователя
c) ролями пользователя
d) стажем работы пользователя

Часть 2

7. (10 баллов) Сформируйте необходимый отчет по базе данных предприятия в программном продукте «1С:Бухгалтерия» и ответьте на вопрос:
   Каковы остатки денежных средств на расчетном счете предприятия на начало дня 15 февраля, 1 марта?
8. (10 баллов) Сформируйте необходимый отчет по базе данных предприятия в программном продукте «1С:Бухгалтерия» и ответьте на вопрос:
   Сформируйте ведомость, в которой будет представлена информация о том, какие суммы были перечислены с расчетного счета на оплату счетов контрагентов с 10 по 25 февраля.

Составитель _____ Н.В.Репецкая
Начальник отделения
социально-экономических наук _____ А.А. Кузнецова

«__»_____ 20__ г.

Критерии и шкала оценивания компетенций (результатов)

Экзаменационный билет состоит из заданий Части 1 (10 тестовых заданий) и Части 2 (2 задания).

Оценивается уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой, уровень владения профессиональными терминами, умение обучающегося использовать теоретические знания при решении практических задач.

Экзаменационная работа считается выполненной, если итоговый результат за выполненные задания составляет от 24 до 40 баллов.

По каждому заданию части 1 выставляется от 0 до 2 баллов:

2 балла - если дан правильный ответ;

0 баллов - если дан неправильный ответ.

По каждому заданию части 2 выставляется от 0 до 10 баллов пропорционально выполненному заданию согласно следующей таблице:

Оценка, %	**Характеристики ответа студента**
76 – 100%	– даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы на вопросы; – указаны точные названия понятий и категорий; – обучающийся демонстрирует способность к анализу практических ситуаций, оперирует профессиональными терминами;
51 – 75%	– имеются несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п.,

	кардинально не меняющие суть изложения; – указаны не все точные названия понятий и категорий;
26 – 50%	– знания имеют фрагментарный характер, имеются определенные неточности и погрешности в формулировках; – при ответе на вопросы обучающийся не может обосновать закономерности, принципы, объяснить суть явления; допущены фактические ошибки; – обучающийся продемонстрировал слабое умение формулировать выводы и обобщения;
0 – 25%	– обучающийся слабо ориентируется в теме задания, дает неверные ответы на поставленные вопросы; – допущены существенные фактические ошибки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Автоматизация бухгалтерского учета»

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

1. Система «1С:Предприятие 8» для автоматизации бухгалтерского учета.
2. Основные принципы организации пользовательского интерфейса ПП «1С:Бухгалтерия».
3. Конструирование рабочего пространства в ПП «1С:Бухгалтерия».
4. Особенности удаления операций (документов) в ПП «1С:Бухгалтерия».
5. Настройка параметров учета в ПП «1С:Бухгалтерия».
6. Настройка учетной политики организации в ПП «1С:Бухгалтерия».
7. План счетов и характеристики счетов в ПП «1С:Бухгалтерия».
8. Объекты ПП «1С:Бухгалтерия» «Справочники» и их назначение, иерархия справочников.
9. Объекты ПП «1С:Бухгалтерия» «Субконто», их назначение, виды субконто.
10. Планы видов характеристик в ПП «1С:Бухгалтерия».
11. Объекты ПП «1С:Бухгалтерия» «Документы» и их назначение.
12. Проведение документа в ПП «1С:Бухгалтерия».
13. Режим «Ввод документа на основании» в ПП «1С:Бухгалтерия».
14. Журналы операций и документов в ПП «1С:Бухгалтерия» и их назначение.
15. Объекты ПП «1С:Бухгалтерия» «Отчеты» и их назначение.
16. Регистры сведений и их использование в ПП «1С:Бухгалтерия».
17. Регистры накопления и их использование в ПП «1С:Бухгалтерия».
18. Регистры бухгалтерии и их использование в ПП «1С:Бухгалтерия».
19. Регистры расчета и их использование в ПП «1С:Бухгалтерия».
20. Способы ввода бухгалтерских записей (проводок) в информационную базу в ПП «1С:Бухгалтерия».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Автоматизация бухгалтерского учета»

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА
(примеры заданий)
Выберите один правильный ответ:

1. Выберите один вариант ответа. Прикладные объекты конфигурации, которые предназначены для хранения движений регистра и итоговой информации, –
   a) регистры бухгалтерии
   b) регистры расчета
   c) регистры накопления
   d) регистры сведений
2. Важным свойством документа в конфигурации 1С:Бухгалтерия является:
   a) возможность его сохранения;
   b) возможность его проведения;
   c) возможность его изменения.
3. Для описания множеств видов объектов аналитического учета в системе 1С:Предприятие используются:
   a) планы счетов
   b) планы видов характеристик
   c) планы видов расчета
   d) планы видов обмена
4. Объект конфигурации «Справочник» предназначен для:
   a) хранения информации о совершенных хозяйственных операциях;
   b) хранения списка однородных элементов;
   c) накопления информации о наличии и движении средств.

Критерии и шкала оценивания компетенций (результатов)

Контрольная работа состоит из 20 тестовых заданий.

Оценивается уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой, уровень владения профессиональными терминами, умение обучающегося использовать теоретические знания при решении практических задач.

По каждому заданию выставляется от 0 до 1 балла: 1 балл - если дан правильный ответ; 0 баллов - если дан неправильный ответ.

Контрольная работа считается выполненной, если итоговый результат за выполненные задания составляет от 12 до 20 баллов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Дисциплина «Автоматизация бухгалтерского учета»

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

Практические работы выполняются согласно Методическим указаниям для выполнения практических работ по дисциплине «Автоматизация бухгалтерского учета», одобренным на заседании Ученого совета ИАТЭ НИЯУ МИФИ, протокол №25.8 от 25.08.2025.

Критерии и шкала оценивания компетенций (результатов)

Оценивается уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой, уровень владения профессиональными терминами, умение обучающегося использовать теоретические знания при решении практических задач.

Выполнение задания оценивается от 0 до 4 баллов. Баллы выставляются пропорционально выполненному заданию согласно следующей таблице:

Оценка,%	Характеристики ответа студента
76 – 100%	– знания отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы на вопросы; – обучающийся демонстрирует способность к анализу практических ситуаций, оперирует профессиональными терминами; – обучающийся умеет высказывать и обосновать свои суждения;
51 – 75%	– знания имеют достаточный содержательный уровень, однако имеются определенные затруднения в ответе на уточняющие вопросы; – несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющие суть изложения;
26 – 50%	– знания имеют фрагментарный характер, имеются определенные неточности и погрешности в формулировках, возникают затруднения при ответе на уточняющие вопросы; – при ответе на вопросы обучающийся не может обосновать закономерности, принципы, объяснить суть явления; допущены фактические ошибки; – обучающийся продемонстрировал слабое умение формулировать выводы и обобщения,
0 – 25%	– обучающийся слабо ориентируется в теме задания, затрудняется дать ответ или дает неверные ответы на поставленные вопросы; – допущены существенные фактические ошибки при ответах на вопросы.